



**COMUNE DI LAUREANA DI BORRELLO**  
89023 PROVINCIA DI REGGIO CALABRIA

**DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE**

N° 18 Reg. Del.  
Del 07/06/2022

**OGGETTO: APPROVAZIONE CONTO CONSUNTIVO DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2021 ED ATTI RELATIVI.**

L'anno **DUEMILAVENTIDUE** addì SETTE del mese di GIUGNO alle ore 17,20 nella residenza comunale, in apposita sala, regolarmente convocati, all'appello nominale risultano i Signori consiglieri:

N.	Cognome e Nome	Presenti	Assenti
1	MORANO Alberto	X	
2	CANNATA' Fabiola	X	
3	FREZZA Luigi	X	
4	CIRILLO Alberto		X
5	PALMIERI Eleonora	X	
6	SGRO' Maria Annunziata	X	
7	MARINO Gabriella Amanda Maria	X	
8	LOVERSO Vincenzo	X	
9	TRACUZZI Vincenzo	X	
10	CERAVOLO Rocco Domenico	X	
11	FONTE Ferdinando	X	
12	LARocca Giuseppe		X
13	TASSONE SALVATORE	X	

Presenti 11 Assenti 2

Partecipa alla seduta e verbalizza il Segretario Comunale Dott. Giuseppe Calogero, con funzioni consultive e referenti, ai sensi dell'art.97 del D.lgs 267/2000.

Constatata la partecipazione dei componenti del Consiglio Comunale in numero legale per la validità della seduta, viene posto in trattazione l'argomento in oggetto;

Si dà atto del rispetto della normativa anticovid-19.

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

Visto il D.lgs n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i. recante il “Testo unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti locali”;

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione sono stati raccolti i pareri appresso indicati e tutti riportati in calce al presente atto;

Il Responsabile del Servizio interessato, in ordine alla regolarità tecnica ha espresso parere FAVOREVOLE, ai sensi dell’art. 49, comma 1 del D.lgs. 267/2000;

L’Organo di Revisione Contabile per quanto di competenza, ha espresso parere favorevole come da relazione datata 19/05/2022;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 19 del 26/04/2022 avente ad oggetto: approvazione relazione al rendiconto di gestione anno 2021: “Conto del bilancio, conto economico, conto del patrimonio e relativi allegati, ai sensi dell’art. 227 del D.lgs. 267/2000, con la quale è stato approvato lo schema del conto consuntivo per l’esercizio 2021 da parte della Giunta Comunale, su proposta del Responsabile dell’Area Finanziaria Dato atto che con delibera di Consiglio Comunale n. 26 dell’8/09/2021 si è provveduto ad approvare il Bilancio di previsione anno 2021/2023 ed i relativi allegati, ai sensi del D.lgs. 118/2011 e s.m.i.;

Dato atto che con delibera di Consiglio Comunale C.C. n. 20 dell’8/09/2021, si è provveduto ad approvare il Conto del Bilancio 2020 ed i relativi allegati;

Visto che il T.U.E.L. n. 267/2000 e s.m.i., disciplina al Titolo VI le attività concernenti la rilevazione e la dimostrazione del risultato di gestione, ponendo in particolare, obbligo agli Enti Locali di approvare il rendiconto dell’esercizio finanziario di pertinenza, tenuto conto della relazione dell’Organo di Revisione nonché di tutti i documenti previsti a corredo del documento contabile;

Considerato che questo Ente nell’esercizio 2021 ha provveduto ad applicare il principio contabile della contabilità finanziaria allegato 4/2 al d.lgs. n. 118/2011 provvedendo a:

- Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi;
- applicazione del principio della competenza potenziata;
- istituzione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- costituzione del fondo pluriennale vincolato.

Visto il D.lgs. n. 118/2011 e s.m.i. ed in particolare l’allegato 4/3 “Principio contabile applicato concernente la contabilità economico-patrimoniale degli enti in contabilità finanziaria”;

Visto inoltre il paragrafo 9.1 “L’avvio della contabilità economico-patrimoniale da parte degli enti locali” del predetto allegato 4/3 al D.lgs. n. 118/2011 e s.m.i. che recita:

*“La prima attività richiesta per l’adozione della nuova contabilità è la riclassificazione delle voci dello stato patrimoniale chiuso il 31 dicembre dell’anno precedente nel rispetto del DPR 194/1996, secondo l’articolazione prevista dallo stato patrimoniale allegato al presente decreto. A tal fine è necessario riclassificare le singole voci dell’inventario secondo il piano dei conti patrimoniale. La seconda attività richiesta consiste nell’applicazione dei criteri di valutazione dell’attivo e del passivo previsti dal principio applicato della contabilità economico patrimoniale all’inventario e allo stato patrimoniale riclassificato. A tal fine, si predispongono una tabella che, per ciascuna delle voci dell’inventario e dello stato patrimoniale riclassificato, affianca gli importi di chiusura del precedente esercizio, gli importi attribuiti a seguito del processo di rivalutazione e le differenze di valutazione, negative e positive. I prospetti riguardanti l’inventario e lo stato patrimoniale al 1° gennaio dell’esercizio di avvio della nuova contabilità, riclassificati e rivalutati, nel rispetto dei principi di cui al presente allegato, con l’indicazione delle differenze di rivalutazione, sono oggetto di approvazione del Consiglio in sede di approvazione del rendiconto dell’esercizio di avvio della contabilità economico patrimoniale, unitariamente ad un prospetto che evidenzia il raccordo tra la vecchia e la nuova classificazione. Considerato che si ridetermina il patrimonio netto dell’ente, si ritiene opportuna l’approvazione da parte del Consiglio.”*

Visto altresì il paragrafo 9.3 “Il primo stato patrimoniale: criteri di valutazione” del citato allegato 4/3 al D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;

Preso atto delle nuove modalità di ripiano del maggior disavanzo derivante dal riaccantonamento al 31.12.2019 del FAL (Fondo anticipazione di liquidità) dettate dall'art.52 del D.L. n.73/2021, convertito in legge n.106 del 23/07/2021, in attuazione delle sentenze di Corte Costit. n.4 del 28/01/2020 e n.80 del 29/04/2021;

Considerato che occorre procedere alla stesura del nuovo schema di Rendiconto 2021 e relativa documentazione allegata;

Dato atto che :

- il Tesoriere comunale Intesa Sanpaolo S.p.A., in ottemperanza al disposto dell'art. 226 sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i., ha provveduto a rendere il Conto per l'esercizio finanziario 2021;
- il conto economico evidenzia i componenti positivi e negativi della gestione di competenza economica dell'esercizio considerato, rilevati dalla contabilità economico-patrimoniale, nel rispetto del principio contabile generale n. 17 e dei principi applicati della contabilità economico-patrimoniale di cui all'allegato n. 1 e n. 10 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, e rileva il risultato economico dell'esercizio;
- Lo stato patrimoniale rappresenta i risultati della gestione patrimoniale e la consistenza del patrimonio al termine dell'esercizio ed è predisposto nel rispetto del principio contabile generale n. 17 e dei principi applicati della contabilità economico-patrimoniale di cui all'allegato n. 1 e n. 4/3 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

Preso atto:

- delle attestazioni dei Responsabili dei servizi relative ai debiti fuori di bilancio;
- che sono stati elaborati i parametri inerenti le condizioni strutturalmente deficitarie, in base al D.M. del 28/18/2018;
- che con delibera di G.C. n. 18 del 26/04/2022 si è provveduto all'approvazione del riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi;

Rilevato che ai sensi dell'art. 230 del D.Lgs.267/2000 e s.m.i., sono stati aggiornati gli inventari patrimoniali;

Rilevato che, ai sensi dell'art. 233 del D.Lgs.267/2000 e s.m.i., l'agente contabile – Economo Comunale- hanno reso il proprio conto;

Considerato che è stato rispettato il vincolo della riduzione della spesa di personale previsto dall'art. 1 comma 557 L. 296/06 e s.m.i.;

Dato atto che le somme non accertate e non impegnate entro il termine dell'esercizio hanno concorso a determinare i risultati finali della gestione;

Viste le risultanze del rendiconto per l'esercizio 2020 che si chiude con un disavanzo di amministrazione di € 410.065,99;

Visto il disavanzo tecnico scaturito dal riaccertamento straordinario dei residui all'1/01/2015 per 482.338,85;

Vista la delibera della Corte dei Conti n.105/2020 che ha dato all'ente la possibilità di rideterminare virtualmente i risultati di amministrazione dal 2015 al 2019, apportando le dovute correzioni principalmente al ricalcolo del FCDE ed alla corretta imputazione al rendiconto del FAL. Da ciò è scaturito un disavanzo tecnico di amministrazione pari ad € 2.319.824,74 da ripianare in 30 anni, cui vanno detratte le quote già accantonate negli anni dal 2015 al 2019 pari ad € 463.964,94 cui si aggiunge la quota per l'anno 2021 pari ad € 77.327,49, con un disavanzo netto dunque di € 1.778.532,31;

Dato atto che questo ente sta provvedendo al ripiano dei disavanzi scaturiti dalla rideterminazione virtuale dei risultati di amministrazione in base alle indicazioni della delibera della Corte dei Conti n.105/2020 e proseguirà a farlo anche per gli esercizi successivi con i ripiani previsti;

Dato atto che il risultato di amministrazione al 31/12/2021 è pari a - € 1.738.325,91 e, dunque, inferiore al disavanzo tecnico netto di € 1.778.532,31 e che, pertanto, la quota da ripianare è pari ad € 0,00.

Dato altresì atto che:

- il conto economico si chiude con un risultato negativo di esercizio di €. -241.968,32;
- il patrimonio netto presenta una consistenza di €. 28.794.516,35 e un fondo di dotazione di €. 15.259.327,92;

Visti i titoli VI e VII della parte II del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., relativi rispettivamente alla rilevazione e dimostrazione dei risultati di gestione e alla revisione economico finanziaria;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 T.U.E.L.

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Udita la relazione esposta dalla Responsabile dell'Area Finanziaria, la quale riprende la relazione sullo schema di conto consuntivo dell'esercizio 2021 del 26/04/2022 che precede la presente proposta di deliberazione;

Sentita la discussione in aula appresso riportata:

Il Sindaco dichiara che l'Amministrazione Comunale a causa dell'emergenza Covid ha ridotto le spese proprie, e, inoltre, espone molte delle opere realizzate nel corso dell'anno 2021 che non hanno avuto incidenza più di tanto sulle spese del bilancio comunale.

Il consigliere Fonte dichiara che gli obiettivi raggiunti dall'Amministrazione Comunale si vedono chiaramente sul rendiconto e segnala il fatto che il Revisore dei Conti nella propria relazione ha scritto che nella banca dati non sono caricati i dati (BDAP). Continua affermando che il problema principale è la gestione dei residui passivi perché non vengono riscosse le tasse che costituirebbero un buon introito per le casse comunali, così come bisognerebbe recuperare il credito che si ha con il Comune di Serrata per la convenzione del servizio di segreteria.

Continua il Consigliere Fonte dichiarando, per come risulta dalla relazione del Revisore dei Conti, che per i residui attivi vi è una crescita sul titolo 1 dalla quale non si riesce a recuperare e anche sul titolo 3 non è stato riscosso nulla. Le riscossioni totali sono pari al 26% per IMU e TARI e ancora di meno per l'idrico, per cui queste somme andrebbero accantonate per non fare aumentare il fondo di crediti di dubbia esigibilità. Segnala anche l'accenno fatto dal Revisore dei Conti per il calcolo manuale. Puntualizza che vengono accantonati circa 7.000.000,00 di Euro e manca la parte della ragioneria sul contenzioso. Riprende quanto riportato dalla relazione del Revisore per le somme che non sono state utilizzate e che andavano alle famiglie bisognose. Gli acquisti per informatica non rendicontati e lo stesso per le certificazioni su incarichi di studi, di consulenza e progettuali. Fitti dei cespiti che non si riscuotono perché non viene pagato l'affitto e, inoltre, il campo sportivo non si può realizzare.

Sentita la Responsabile dell'Area Finanziaria, la quale dichiara:

Sentita la responsabile dell'area Finanziaria che sull'intervento del Consigliere Fonte dichiara quanto segue:

I File del conto consuntivo 2021 sono stati regolarmente caricati Sul portale BDAP per come approvati dalla Giunta Comunale.

Per quanto concerne i residui attivi, l'attività di riaccertamento è stata effettuata come sempre sulla base delle indicazioni fornite dai responsabili di area, come da schede depositate agli atti, e per quanto attiene a quelli relativi ai tributi le verifiche sono state eseguite sulla scorta delle stampe estrapolate dal portale Agenzia Entrate-Riscossione. I residui attivi dell'idrico sono stati eliminati perché riferiti a ruoli datati, emessi quando ancora non esisteva presso il Comune un ufficio tributi ma vari responsabili incaricati della riscossione di singole entrate e, dunque, caricati prima della bonifica dei dati che, non teneva conto di disdette, decessi ed altre variazioni. Si aggiunga inoltre che il ruolo idrico parte in ritardo per i lunghi tempi richiesti per le letture e la successiva comunicazione delle stesse all'ufficio tributi.

Quanto ai residui attivi per il servizio di segreteria in convenzione con il comune di Serrata gli stessi sono stati eliminati in quanto in origine stimati in eccesso rispetto al reale e dunque inesigibili.

Il fondo crediti dubbia esigibilità è stato calcolato con il metodo manuale anziché con il metodo A non determinando un considerevole scostamento. L'Ente non si è avvalso della facoltà di non considerare le mancate riscossioni del 2019 in quanto non avrebbe tratto beneficio nella quantificazione del fondo.

Per quanto concerne le anticipazioni di liquidità, l'ultima di cui il Comune ha usufruito è quella relativa al D.L. n. 34/2020 utilizzata per il pagamento di debiti pregressi in particolare del Servizio Idrico.

Per quanto riguarda i fondi Covid gli stessi sono stati contabilizzati nei confluenti capitoli di entrata e uscita. Ne sono seguiti i relativi impegni sulla base degli atti predisposti dagli uffici competenti e qualora mancanti la scrivente ha provveduto agli appositi accantonamenti nel risultato d'amministrazione 2021.

Al conto consuntivo 2021 risulta allegato il prospetto delle spese di rappresentanza.

Quanto ai fitti attivi l'UTC, a quanto è dato sapere, sta provvedendo alla dovute verifiche con il supporto del nuovo tecnico comunale e, nel bilancio 2022/2024 si prevederanno somme per il recupero del credito.

Comune di Laureana di Borrello (RC)

Il Responsabile della II Ripartizione

Dott.ssa Teresa Rao



Il Sindaco ribadisce che sono stati destinati fondi per le famiglie bisognose e sgravi sulle bollette per tutti i soggetti che ne hanno fatto richiesta sul bando per la manifestazione d'interesse.

Per i residui è obbligatorio e regolare applicare l'istituto della perenzione per tutelare l'Ente per cui a seguito delle riscossioni le partite verranno riscritte e non cancellate. Si sta operando per il recupero di tutti i residui presenti che non si cancellano perché non prescritti.

Il campo sportivo non può essere utilizzato, in quanto è pervenuta comunicazione di mancanza di collaudo e inagibilità e si sta lavorando per ripristinare la struttura.

Il consigliere Ceravolo dichiara che al momento della trattazione di questo argomento dovrebbe essere presente a relazione il Revisore dei Conti e che dovrebbe essere anche precisata da parte dell'amministrazione comunale una relazione politica che convinca sulla trasparenza e sulla equità della gestione e, quindi, lamenta la carenza della trasmissione alla minoranza di atti, relazioni e certificazioni.

Il Sindaco dice che il Consigliere Ceravolo confonde il ruolo degli Amministratori con quello dei Responsabili degli Uffici.

Il Consigliere Ceravolo dichiara che essere riportato un numero di ditte maggiori nelle liste dei partecipanti iscritti nella short list per garantire la massima trasparenza e che per questo i dirigenti hanno una indennità di posizione per la loro responsabilità.

Il Consigliere Fonte, a nome della minoranza e in qualità di capogruppo, esprime manifestazione di voto contrario alla presente proposta di deliberazione per mancanza di certificazioni e la non corretta contabilizzazione delle risorse pervenute dal governo per Covid 19.

Con la seguente votazione espressa per alzata di mano e per dichiarazione di voto, per come segue:

- Presenti e votanti N° 11
- VOTI A FAVORE N° 8
- VOTI CONTRARI N° 3 (minoranza)

## IL CONSIGLIO COMUNALE

### DELIBERA

- lo schema del rendiconto della gestione relativo all'esercizio finanziario 2021, redatto secondo lo schema di cui all'allegato 10 al D.Lgs. n.118/2011, il quale è allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
- il conto del bilancio dell'esercizio 2021 si chiude con un disavanzo di amministrazione di € 1.738.325,91, così come risulta dal prospetto riassuntivo della gestione finanziaria:

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 1° gennaio				802.107,73
RISCOSSIONI	(+)	1.949.905,11	4.338.683,28	6.288.588,39
PAGAMENTI	(-)	1.853.067,14	3.251.436,86	5.104.504,00
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			1.986.192,12

PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			1.986.192,12
RESIDUI ATTIVI	(+)	7.071.995,89	2.263.488,84	9.335.484,73
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>				0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	2.595.303,34	2.677.273,14	5.272.576,48
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI <sup>(1)</sup>	(-)			63.863,22
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN C.TO CAPITALE <sup>(1)</sup>	(-)			25.107,16
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER ATTIVITÀ FINANZIARIE <sup>(1)</sup>	(-)			0,00
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2021 (A) <sup>(2)</sup>	(=)			<b>5.960.129,99</b>

#### Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2021

<b>Parte accantonata <sup>(3)</sup></b>	
Fondo crediti di dubbia esazione al 31/12/2021 <sup>(4)</sup>	3.570.950,80
Accantonamento residui perenti al 31/12/2021 (solo per le regioni) <sup>(5)</sup>	0,00
Fondo anticipazioni liquidità	3.337.495,88
Fondo perdite società partecipate	0,00
Fondo contenzioso	230.000,00
Altri accantonamenti	94.356,02
<b>Totale parte accantonata (B)</b>	<b>7.232.802,70</b>
<b>Parte vincolata</b>	
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	465.653,20
Vincoli derivanti da trasferimenti	0,00
Vincoli derivanti da contrazione di mutui	0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	0,00
Altri vincoli da specificare	0,00
<b>Totale parte vincolata (C)</b>	<b>465.653,20</b>
<b>Totale parte destinata agli investimenti (D)</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale parte disponibile (E)=(A)-(B)-(C)-(D)</b>	<b>-1.738.325,91</b>
F) di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto <sup>(6)</sup>	0,00
<b>Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare <sup>(6)</sup></b>	

- di approvare, ai sensi degli artt. 229-230 del D.L.gs.267/2000 e s.m.i., lo schema e le risultanze del Conto del Bilancio, Conto Economico e Patrimoniale, dell'esercizio 2021;
- di approvare la Relazione illustrativa al rendiconto della gestione 2021, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- di dare atto che si è provveduto al riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi ed alla quantificazione del disavanzo di amministrazione, giusta delibera n. 18 del 26/04/2022;
- di dare atto che lo schema di rendiconto, allegato alla presente deliberazione, è redatto conformemente al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i., nonché ai sensi dell'art. 227 del TUEL, completo di tutti gli allegati obbligatori previsti dalla normativa vigente;

Di dichiarare la presente immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art.134, 4° comma, del D,Lgs. 18.8.2000, n.267, con separata votazione unanime espressa da tutti i presenti nelle forme di legge e per alzata di mano.

**OGGETTO: APPROVAZIONE CONTO CONSUNTIVO DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2021 ED ATTI RELATIVI.**

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente del Consiglio  
F.to Dott.ssa Fabiola Cannatà

Il Segretario Comunale  
F.to Dott. Giuseppe Calogero

*PARERI SULLA DELIBERA*

Parere Regolarità Tecnica  
Si esprime parere  
FAVOREVOLE

Parere Regolarità Contabile  
Si esprime parere  
FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio  
F.to Dott.ssa Teresa Rao

Il Responsabile del Servizio  
F.to Dott.ssa Teresa Rao

Della su estesa deliberazione viene, in data odierna :

- Disposta la pubblicazione all'Albo Pretorio, addì 21.06.2022 per giorni 15 consecutivi  
(Registro Pubblicazioni n°

L'addetto all'Albo  
F.to Antonio Impusino

---

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'Ufficio,

**A T T E S T A**

- che la presente delibera:

- E' stata affissa a questo Albo pretorio per quindici giorni consecutivi  
dal 21.06.2022 al \_\_\_\_\_

- è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ decorsi senza reclami 10 giorni  
dalla data di inizio della pubblicazione (Art. 134, comma 3°, D.L.vo 267/2000

- è stata dichiarata immediatamente eseguibile (Art. 134, comma 4°, D.L.vo  
267/2000

Laureana di Borrello li 21.06.2022

Letto, confermato e sottoscritto

Il Segretario Comunale  
F.to Dott. Calogero Giuseppe

---

E' Copia Conforme all'Originale  
Laureana di Borrello

F.to Alfredo Cutellè